DETERMINAZIONE

DEL SETTORE PROVVEDITORATO

N. 164 **/ del** 11 DIC. 2024

OGGETTO: Ditta **L.B. SERVIZI PER LE AZIENDE S.R.L. (**BA): Liquidazione e pagamento delle fatture emesse per l'espletamento del servizio di dosimetria fisica e ambientale e fornitura dei relativi dosimetri per i dipendenti esposti a rischio di radiazioni ionizzanti reso nel **4° Trimestre c.a.** riferito ai mesi di **OTTOBRE, NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024 –** CODICE CIG: 8080384FCE

L'anno 2024, il giorno 11 del mese di DICEMBRE, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, il Dirigente Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento di liquidazione Sig.ra Pellegrino Domenica, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019 e con successiva Delibera n. 1248 del 09/11/2021 a parziale modifica, che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5, c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento nonché della Delibera n. 212 del 14 Febbraio 2022 avente ad oggetto il "Conferimento all'Ing. Valentina Russo - Dirigente Ingegnere - dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato" e la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 625 del 13/06/2023 che riorganizza le competenze nell'ambito dei Settori Amministrativi e apporta una parziale modifica del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività amministrative.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

PREMESSO che con Verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 503 del 05/06/2020, di immediata esecutività, si è proceduto con l'aggiudicazione definitiva, in favore della Ditta L.B. Servizi per le Aziende s.r.l., con Sede in Roma, VIA Giuseppe Allievo n. 81, partita IVA n. 06261440728, della procedura negoziata aperta,

per l'affidamento del servizio di dosimetria fisica e ambientale e la fornitura dei relativi dosimetri, destinati al personale sanitario esposto al rischio delle radiazioni ionizzanti, prevedendo una **durata di cinque anni** con possibilità, alla scadenza del quinquennio, di Proroga Tecnica pari a 6 mesi (**dal 01/09/2020 al 31/08/2025**);

PRECISATO che il costo unitario offerto dalla Ditta aggiudicataria è stato, al netto dell'IVA, il seguente:

1. Dosimetri ambientali e personali a corpo intero = €. 1,00;
2. Dosimetri per estremità = €. 1,00;
3. Dosimetri per cristallino = €. 1,00;
4. Neutroni termici ambientali/personali per il corpo intero = €. 1,00;

PRECISATO, altresì, che relativamente al costo del dosimetro dichiarato smarrito, vale a dire se non restituito dall'operatore sanitario entro 90 giorni dalla fine del periodo di utilizzo, da addebitare allo stesso, è stato prezzato dalla Società, in uno all'offerta presentata, in €. 10,00 + IVA;

PRESO ATTO del Verbale del 20 Agosto 2020 di avvio del servizio, firmato dal DEC, dott.ssa Ornella Marilli, dal RUP, dott.ssa Grazia Frattallone nonché dal Legale Rappresentante della Società aggiudicataria dott. Simone Gianluca, col quale si è stabilito di fissare la decorrenza dell'affidamento dal 01.09.2020 e la scadenza naturale alla data del 31.08.2025, salvo i casi previsti dall'art. 4 e dall'art. 14 bis della lettera d'invito;

ATTESO che, la Ditta L.B. SERVIZI per le Aziende srl, per il servizio di che trattasi, reso nel **4° Trimestre 2024**, mesi di **OTTOBRE, NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024,** ha emesso le sottoelencate fatture incluse nei relativi Movimenti di carico estratti dalla Piattaforma contabile AREAS, in dotazione di questa ARNAS Garibaldi, il cui **Importo complessivo** è pari ad **€ 2.530,28** IVA compresa (**Allegato 1**):

- **ORDINE n. 63 del 07/02/2024;**
- **Fattura n. 4958/2024 del 04/12/2024** - Importo di **€ 1.013,82** IVA compresa al 22% per il Servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Centro** nei mesi di OTTOBRE-NOVEMBRE-DICEMBRE 2024;
- **Movimento di carico n. 1868 del 10/12/2024**;
- **Fattura n. 4959/2024 del 04/12/2024** - Importo di **€ 1.516,46** IVA compresa al 22% per il Servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Nesima** nei mesi di OTTOBRE-NOVEMBRE-DICEMBRE 2024;
- **Movimento di carico n. 1869 del 10/12/2024;**

PRESO ATTO della **Nota Autorizzativa** (**Allegato 2**) Prot. n. 166/FS del 02/12/2024 a firma della D.ssa Marilli, Direttore dell'U.O.S. di Fisica Sanitaria nella qualità di DEC, con la quale si autorizza la Società L.B. Servizi per le Aziende s.r.l. ad emettere le Fatture relativamente ai Dosimetri forniti ai Presidi Ospedalieri Garibaldi Centro e Garibaldi Nesima nei mesi di **OTTOBRE, NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024**;

PRESO ATTO delle sottoelencate **Attestazioni**, quali/quantitative (**Allegato 3**), sottoscritte, a firma congiunta, dai Direttori Sanitari dei Presidi di questa ARNAS e dall'Esperto Qualificato dell'ARNAS Garibaldi nella qualità di DEC, per il servizio reso dalla Ditta L.B. Servizi per le Aziende s.r.l. nei mesi di **OTTOBRE, NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024,** con le quali è stato attestato che il servizio è stato reso nel rispetto delle specifiche tecniche previste nel Capitolato Speciale di Appalto e, quindi, nella normativa vigente in materia:

1. Nota Prot. n. 168 del 04/12/2024 – Attestazione contenente il servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Centro** mese di **Ottobre** 2024;
2. Nota Prot. n. 169 del 04/12/2024 – Attestazione contenente il servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Centro** nel mese di **Novembre** 2024;
3. Nota Prot. n. 170 del 04/12/2024 – Attestazione contenente il servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Centro** nel mese di **Dicembre** 2024;
4. Nota Prot. n. 171 del 04/12/2024 – Attestazione contenente il servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Nesima** nel mese di **Ottobre** 2024;
5. Nota Prot. n. 172 del 04/12/2024 – Attestazione contenente il servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Nesima** nel mese di **Novembre** 2024;
6. Nota Prot. n. 173 del 04/12/2024 – Attestazione contenente il servizio reso c/o il P.O. **Garibaldi Nesima** nel mese di **Dicembre** 2024;

CONSIDERATO che dall'istruttoria fin qui eseguita dal Responsabile del procedimento di liquidazione, risulta la correttezza dei costi fatturati con quelli contrattualmente pattuiti, nonché la corrispondenza del numero dei dosimetri riportati nelle attestazioni sopra elencate e sottoscritte, a firma congiunta, dai Direttori Sanitari dei Presidi di questa ARNAS e dall'Esperto Qualificato dell'ARNAS Garibaldi nella qualità di DEC con il numero dei dosimetri fatturati dalla Ditta L.B. Servizi per le Aziende s.r.l. nelle fatture sopra elencate, come da allegato **Prospetto Contabile** (**Allegato 4**);

ACCERTATA da parte del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la regolarità amministrativa e contabile del presente provvedimento di liquidazione;

ACCERTATA la regolarità INPS e INAIL della Ditta come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) la cui scadenza è fissata per il **27/01/2025**, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso **(Allegato 5)**;

CHE, per quanto fin qui premesso, si ritiene di poter disporre, in favore della Ditta L.B. Servizi per le Aziende Srl con Sede Legale in Via Giuseppe Allievo n. 81 - 00135 - Roma il pagamento e la liquidazione delle fatture de quo elencate, emesse a fronte del Servizio di Dosimetria e la fornitura dei relativi dosimetri destinati al personale sanitario esposto al rischio delle radiazioni ionizzanti, espletato nel **4° Trimestre 2024**, mesi di **OTTOBRE, NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024, al costo complessivo** di **€ 2.530,28 IVA compresa**, utilizzando l'autorizzazione di spesa 105 – sub. 9 – "Prestazioni Diagnostiche da privati per i dipendenti" C.E. 20003000015 - del **Budget anno 2024;**

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

PRENDERE ATTO della regolarità INPS e INAIL della Ditta come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**), la cui scadenza è fissata per il **27/01/2025**, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso.

PRENDERE ATTO della Nota Autorizzativa ad emettere le fatture, citata in parte premessa, a firma del DEC, D.ssa Marilli, per il servizio reso dalla Ditta L.B. Servizi per le Aziende s.r.l., nel 4° **Trimestre 2024**, mesi di **OTTOBRE**, **NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024**.

PRENDERE ATTO delle Attestazioni e dell'Autorizzazione ad emettere Fatture, elencate in parte premessa, sottoscritte, a firma congiunta, dai Direttori Sanitari dei Presidi di questa ARNAS e dall'Esperto Qualificato dell'ARNAS Garibaldi nella qualità di DEC per il servizio reso dalla Ditta L.B. Servizi per le Aziende s.r.l., nel **4° Trimestre 2024**, mesi di **OTTOBRE**, **NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024**.

PRENDERE ATTO, da parte del RUP, dell'accertamento della regolarità amministrativa e contabile delle Fatture sopra elencate emesse dalla Ditta L.B. Servizi per le Aziende s.r.l.

LIQUIDARE E PAGARE alla Ditta L.B. Servizi per le Aziende Srl - con Sede Legale in Via Giuseppe Allievo n. 81 – 00135 Roma (RM) la **Somma complessiva di € € 2.530,28 IVA compresa**, in ragione dell'espletamento del servizio di dosimetria fisica e ambientale nonché per la fornitura dei relativi dosimetri destinati al personale sanitario esposto al rischio delle radiazioni ionizzanti, riferito al 4° **Trimestre 2024**, mesi di **OTTOBRE**, **NOVEMBRE** e **DICEMBRE 2024**, pari ad **€ 2.530,28 IVA compresa**, utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 105 – sub. 9 – "Prestazioni Diagnostiche da privati per i dipendenti" C.E. 20003000015 - del **Budget anno 2024** sul Codice Identificativo di Gara **CIG n. 8080384FCE.**

PROVVEDERE alla emissione dei relativi mandati di pagamento, in favore della Ditta L.B. Servizi come sopra specificata.

Allegati:

1) *Ordine, Fatture del 4° Trimestre 2024 e relativi Movimenti di carico elencati in parte premessa;*
2) *Nota Autorizzativa ad emettere le Fatture elencata in parte premessa;*
3) *Attestazioni quali/quantitative elencate in parte premessa;*
4) *Prospetto contabile;*
5) *Documento Unico di Regolarità Contributiva.*

Il Responsabile del Procedimento
di Liquidazione
Sig.ra Pellegrino Domenica

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Michela Digrazia

Il Dirigente Responsabile della
U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo